



**PLEC DE CLÀUSULES
PER A LA
IMPLEMENTACIÓ DE LES
DUES ACCIONS
SELECCIONADES EN EL
SERVEI DE REPTES DEL
COOPERATIVISME DE
L'ANY 2024**

PLEC DE CLÀUSULES PER A LA IMPLEMENTACIÓ DE LES DUES ACCIONS SELECCIONADES EN EL SERVEI DE REPTES DEL COOPERATIVISME DE L'ANY 2024

CLÀUSULA 1a. OBJECTE

Aquest plec té per objecte la contractació dels serveis tècnics per a la Implementació dels resultats obtinguts en la fase 2 de **llançament i aterratge del repte** en el marc del Servei de Reptes del Cooperativisme l'any 2024

El plec aconpleix amb la proposta de procediment i criteris d'adjudicació per a la contractació de serveis a tercers establerts per la Federació.

CLÀUSULA 2a. DURADA DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

Durada del contracte: les actuacions s'hauran de realitzar des del moment de la conformitat de la contractació i durant tot el 2025.

Pressupost de licitació: l'import als efectes de licitació es fixa en **44.180,00 € més IVA**. Les ofertes presentades pels licitadors especificaran necessàriament i a tots els efectes l'IVA i els altres tributs o impostos que els siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

El preu del contracte no podrà ser objecte de revisió.

CLÀUSULA 3a. PRESENTACIÓ D'OFERTES

Les ofertes s'han de lliurar per correu electrònic a l'adreça thais@cooperativestreball.coop, abans de les **14h del divendres 28 de març de 2025**.

CLÀUSULA 4a. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

L'empresa licitadora haurà de presentar la proposta de DESCRIPCIÓ TÈCNICA DE L'OFERTA DE CONTRACTACIÓ, d'acord amb els objectius i criteris tècnics recollits a l'**Annex 1**.

Per tal de completar la informació aportada per les cooperatives licitadores, la Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya podrà requerir els informes tècnics que consideri necessaris.

La proposta haurà d'estar escrita en català.

La documentació aportada haurà d'ajustar-se a l'índex proposat. Qualsevol informació addicional, que es consideri rellevant, podrà adjuntar-se a la proposta en forma d'annex.

Resum executiu

Haurà de contenir un breu resum de la proposta del proveïdor amb relació a l'enfocament del projecte i la metodologia a aplicar. Haurà d'incloure les principals característiques i fets més rellevants de la documentació lliurada, aquells fets que, a criteri de l'empresa que presenta la proposta, converteixen la seva proposta en la més atractiva o adequada per a les necessitats de la Federació de Cooperatives de Treball.

Qualificacions i referències

Realitzar una breu presentació de la cooperativa que es presenta a la proposta, dels seus coneixements, experiència i fortaleses (destacant aquelles que, en el marc del present projecte i sota el seu criteri, la poden diferenciar dels seus possibles competidors).

S'hauran de relacionar les principals referències de la proposta que estiguin directament relacionades amb l'abast del present projecte. Per a cada referència, s'haurà de proporcionar una breu descripció del treball realitzat, la seva duració, l'esforç i dedicació, els resultats obtinguts així com les bones pràctiques que es va poder extreure. Addicionalment, s'haurà de proporcionar una persona i un telèfon de contacte, per si la Federació de Cooperatives de Treball es vol posar en contacte amb alguna de les referències facilitades.

Abast i enfocament de la proposta: proposta per a la realització del projecte, segons la següent estructura d'apartats.

- Objectius
- Entorn tecnològic
- Abast del projecte
- Descripció dels desenvolupaments a realitzar
- Metodologia de treball
- Lliurables del projecte
- Control i seguiment del projecte
- Rols, dedicacions i equip de treball
- Gestió del canvi i formació
- Planificació del projecte
- Proposta de comunicació del projecte
- Altres aspectes: en aquest últim apartat, de caràcter opcional, el proveïdor podrà

incloure la informació que consideri rellevant per al projecte o per a la seva proposta i que no es pugui emmarcar en cap capítol anterior.

Valoració econòmica

En aquest capítol s'inclourà la valoració econòmica de la proposta, claus en mà.

En aquest apartat s'haurà d'incloure les tarifes per perfil així com les dedicacions proposades. En cas de ser necessari la implementació d'algun tipus de software base, també haurà d'estar contemplat en la valoració econòmica i especificat com a tal.

Equip de treball

En aquest apartat s'haurà d'incloure l'equip de persones que s'incorporarà al projecte un cop realitzada la formalització del contracte i durant l'execució del mateix per tal de prestar el servei objecte de la present proposta.

En la proposta ha de quedar clarament indicat, les referències i experiències dels components del projecte en treballs similars, a més de les certificacions professionals rellevants.

Quan es produeixi la substitució d'algun recurs assignat al projecte, el proveïdor es compromet a comunicar-ho prèviament per escrit a la Federació de Cooperatives de Treball i a assignar un professional a l'equip de treball amb un perfil i experiència similar.

La substitució haurà de ser aprovada per la Federació de Cooperatives de Treball i el traspàs haurà de contemplar un temps suficient per a poder assegurar una transmissió adequada dels coneixements. Els costos de superposició hauran de anar a càrrec del proveïdor.

A causa de la criticitat del perfil, en cas d'existir una direcció, aquesta no haurà de ser substituït durant el transcurs del projecte a excepció de forces de causa major.

Propietat intel·lectual

Els drets de propietat intel·lectual i industrial de tots els productes generats durant i un cop finalitzada la execució del projecte derivats de la realització del objecte d'aquesta licitació corresponen a la Federació de Cooperatives de Treball.

Tota la informació qualificada com a confidencial entre les parts, només podrà ser utilitzada per a aquesta finalitat. S'entén per confidencial:

- El present document,
- Tota la documentació generada durant el projecte,
- Fonts d'informació desenvolupades durant el projecte,

- Documentació aportada per la Federació de Cooperatives de Treball
- Lliurables,
- Altres documents que es puguin generar durant el projecte.

Altres:

L'empresa que presenta l'oferta podrà subcontractar els productes i serveis que consideri necessaris, sempre que compti amb l'autorització expressa per part de la Federació de Cooperatives de Treball. En cas que apliqui, haurà de proporcionar, dins de la proposta, una descripció detallada de l'empresa subcontractada, motivacions i acords contractuals establerts així com tota la informació necessària que la Federació de Cooperatives de Treball pugui sol·licitar per al compliment de normatives i procediments necessaris. Per tal de fomentar la intercooperació, la Federació de Cooperatives de treball prioritzarà aquelles propostes en les quals, en funció dels requeriments, participin diverses cooperatives.

CLÀUSULA 5a.CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració, sobre una puntuació màxima de 100 punts, són els següents:

- Qualitat tècnica i desenvolupament de la proposta presentada: Es valorarà amb un màxim de **50 punts**. La màxima puntuació l'obtindrà aquella oferta que acrediti documentalment una major adequació i grau de desenvolupament dels serveis a realitzar, d'acord amb els següents ítems:
 - Adequació de la proposta a les demandes tècniques recollides a l'Annex 1 (40 punts). Concretament es valoraran el aspectes següents:
 - Adequació metodològica a la consecució dels objectius i resultats esperats (30 punts).
 - Factibilitat i adequació del calendari de treball al termini d'execució (10 punts).
 - Les millores. Recursos i accions complementàries no descrites en el present plec de clàusules i que impliquin una millora qualitativa (10 punts).
- Solvència tècnica de la cooperativa i l'equip de treball: Es valorarà amb un màxim de **40 punts**.
 - Experiència en projectes similars (15 punts)
 - L'entitat candidata a proveir el servei és una cooperativa de treball federada (màxim 10 punts)
 - Adequació de l'equip de treball: Es valorarà el perfil, dimensionament i la dedicació de l'equip de professionals. Cal detallar les responsabilitats que assumirà cada persona (15 punts).
- Acreditació d'una memòria de sostenibilitat i un pla d'igualtat: Es valorarà amb un màxim de **10 punts**.

- Preu tancat. El pressupost de les propostes presentades no influirà en el còmput total de punts.

RESUM CRITERIS VALORACIÓ	fins a 100 punts
Qualitat tècnica	<i>50 punts</i>
Experiència de la cooperativa i Equip de treball	<i>40 punts</i>
Memòria sostenibilitat i pla d'igualtat	<i>10 punts</i>

CLÀUSULA 6a. FORMA, OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ

La decisió sobre l'adjudicació la prendrà una comissió tècnica integrada per un mínim de 3 persones: membre del CR, la direcció de la Federació i una persona de l'equip tèctic "experta" en la matèria; de forma consensuada d'acord amb els continguts de les propostes rebudes i uns criteris de valoració vinculats a un sistema de puntuació on la puntuació màxima és de 100 punts.

La resolució serà comunicada a la cooperativa adjudicatària l'endemà de l'adjudicació.

CLÀUSULA 7a. PREGUNTES SOBRE LA SOL·LICITUD DE PROPOSTA

L'empresa que presenta la proposta haurà d'enviar per correu electrònic totes les preguntes que se li puguin plantejar amb relació a aquest projecte, a la següent direcció: thais@cooperativestreball.coop fent constar en el camp "assumpte" el títol d'aquesta sol·licitud de proposta. Es prega que tots els dubtes i preguntes que el proveïdor pugui tenir a l'hora de respondre a aquest Plec es consolidin en un enviament únic, a fi de ser més eficients a l'hora de respondre a totes les preguntes.

Tots els dubtes, preguntes i comentaris relacionats amb aquest procés es tractaran exclusivament per correu electrònic.

La Federació de Cooperatives de treball es reserva la possibilitat de convocar, si ho considera necessari, una reunió prèvia, pública o privada, a la presentació de propostes, on es revisarà i es respondran les preguntes plantejades.

CLÀUSULA 8a. PAGAMENT

El preu que resulti de l'adjudicació es pagarà contra factura de la realització de l'acció per la cooperativa adjudicatària. La factura serà degudament conformada, inclourà l'IVA i haurà de reunir tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

CLÀUSULA 9a. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La presentació de propostes comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten de les clàusules dels referits models en cas que resulti adjudicatària, sense perjudici que la Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya, a proposta de l'empresa adjudicatària, accepti les modificacions que consideri adequades.

CLÀUSULA 10a. RÈGIM JURÍDIC

El plec de clàusules queda subjecte a la legislació civil, mercantil i processal vigent.

Per a la resolució de qualsevol controvèrsia que resulti de la interpretació, compliment i/o resolució del

**Cooperatives
de Treball**

cooperativetreball.coop

present plec, les parts es sotmetran al Consell Superior de la Cooperació.

CCCT

ANNEX 1. DESCRIPCIÓ TÈCNICA DE L'OFERTA DE CONTRACTACIÓ

A. MARC CONTEXTUAL

La Federació de Cooperatives de Treball és una entitat que es dedica a la promoció del cooperativisme i a acompanyar les cooperatives de treball en el seu dia a dia amb programes que fomenten la seva creació, consolidació i creixement. Actualment, pertanyen a la Federació més de 725 cooperatives.

El Servei de Reptes del Cooperativisme té com a principal objectiu detectar quin son els reptes del teixit cooperatiu català i proporciona eines i mitjans per a fer-hi front. Des de la Federació i la seva voluntat de transformació i respondre a les necessitats de les cooperatives federades, sempre tenint en compte tant la diversitat de les cooperatives com la complexitat de l'entorn, vol agrupar, liderar i fomentar el cooperativisme de treball amb la finalitat d'impulsar solucions reals al repte plantejat.

Completament alineat amb els valors de la Federació, el projecte busca fomentar el dinamisme i la innovació des d'una actitud oberta, escoltant alternatives i propostes per tal de satisfer les necessitats actuals i futures de les cooperatives. Impulsant la cohesió, la participació i la cooperació, ja que durant l'execució del projecte es volen potenciar encara més aquests aspectes, però sempre mantenint la llibertat de decisió i actuació.

Dins del Servei de Reptes del Cooperativisme, s'ha decidit licitar la implantació del conjunt d'accions identificades dins del mateix servei durant l'any 2024 a través d'un procés participatiu dut a terme entre els mesos de maig i desembre de 2024 i en el que van participar un total de 17 cooperatives de treball per poder donar resposta al repte del **Creixement cooperatiu millorant el sentiment de pertinença**.

El present document de licitació busca donar cobertura a la implantació de les accions definides per fer front al repte esmenat.

B. DESCRIPCIÓ DE LES ACCIONS A DESENVOLUPAR

Nom i objectiu de les accions:

L'objectiu global de la licitació és la implementació dels resultats obtinguts en la segona fase de llançament i aterratge del repte: **Millorar estratègies de creixement posant focus a la fidelització i el sentiment de pertinença**, treballat pel servei durant l'any 2024

Descripció de les accions, continguts i abast general:

• **ACCIÓ 1:**

Descripció: desenvolupar una metodologia que ajudi a identificar, planificar i aplicar el conjunt de recursos i estratègies necessàries per créixer, assegurant la fidelització i el sentiment de pertinença.

Propòsit: Disposar d'eines que facilitin anticipar i conduir un creixement sostenible i coherent amb els valors cooperatius.

• **ACCIÓ 2:**

Descripció: Fomentar l'existència del rol de dinamització cooperativa interna.

Propòsit: Més sòcies i més vinculades a les cooperatives.

Aquestes dues accions (1 i 2) estan concebudes com un procés que inclou definició, prova pilot, implementació i avaluació. A més, estan interrelacionades i es poden retroalimentar mútuament. Per maximitzar la seva efectivitat, seria recomanable comptar amb una figura o un equip que lideri les dues accions, aportant coherència i generant sinergies.

S'ha previst que, en ambdós casos, les persones o cooperatives que participin en els grups de contrast i grups de treball creats ad hoc siguin remunerades des del Servei de Reptes (import inclòs en la licitació). Aquest mecanisme garantiria una major participació, continuïtat i implicació de les persones participants. No obstant això, caldrà ajustar alguns aspectes metodològics i operatius per garantir una implementació òptima.

Aquestes dues accions volen proporcionar recursos per fer créixer les cooperatives de manera sostenible, inclusiva i centrada en les persones, reforçant-ne la identitat col·lectiva i el valor social.

Tasques comunes per a les dues accions (1 i 2):

- Coordinar amb l'FCTC
- Gestionar les relacions amb agents a tot el territori català
- Identificar els perfils i la composició dels dos grups de treball interdisciplinari, que també inclogui experteses diferents, per definir estructura, criteris i la metodologia de funcionament.
- Redactar les propostes per participar en els grups
- Controlar indicadors de seguiment i justificació
- Redacció memòria final
- Definir els criteris per les proves pilot
- Dissenyar l'avaluació de les proves pilot
- Seleccionar les cooperatives que formaran part de les proves pilot
- Coordinar amb FCTC la comunicació i difusió dels resultats obtinguts.

- **CREACIÓ DELS GRUPS DE TREBALL:** Crear un grup de treball interdisciplinari per a cada una de les accions amb experteses diferents per crear la metodologia
 - Definir els perfils necessaris i la composició del grup de treball. Calen experteses en: finances, governança, gestió de persones i facilitació d'equips. Creiem que hauria de ser un grup format per 6-8 persones. Cal preveure una figura de dinamització que acompanyi al grup en la seva tasca i s'encarregui de coordinar-lo i facilitar el seu funcionament.
 - Definir els criteris per constituir el grup de treball. S'ha de preservar: la competència tècnica (experteses indicades més amunt), la representativitat i diversitat en la composició del grup (no només format per consultores), que el procés sigui transparent i democràtic (recollir interessos i crear candidatures, fer votacions o organitzar un sorteig, etc.).
 - Crear un grup més ampli de contrast o seguiment de la feina feta pel grup de treball. Podria estar format per totes les cooperatives que hagin mostrat el seu interès a participar del procés.
 - Dissenyar una metodologia de treball per aquest grup i consensuar-la.

Tasques específiques per l'ACCIÓ 1:

1. DIAGNOSI: Recollida de fonts d'informació existent
 - a. Estudi entorn al marc teòric sobre creixement empresarial i reptes associats. Important anar més enllà del sector cooperatiu per incorporar visions i metodologies provinents d'altres àmbits, maneres de pensar.
 - b. Identificació de bones pràctiques per part de cooperatives del territori en la gestió del creixement que ja hagin identificat altres programes vinculats a l'ESS als territoris (pols cooperatius, XAC, comunalitats urbanes, #ESSBCN2030).
 - c. Elaborar alguns estudis de cas de cooperatives que es veuen com a referents en la gestió del creixement.
 - d. Grups de discussió per ampliar aquesta diagnosi i actualitzar-la.
2. IDENTIFICAR L'ABAST I EL CONTINGUT DEL MODEL I DISSENYAR L'EINA DE SUPORT A L'ACCIÓ 1: definir l'estructura i àmbits d'acció (governança, financera,...), el format i la metodologia de l'eina de suport.
3. PROVA PILOT: Testar l'eina i millorar-la.

- a. Decidir criteris de selecció per part del grup de treball (quines cooperatives, qui farà el suport a la implementació de l'eina i qui farà el seguiment de la prova pilot)
 - b. Candidatures obertes de les cooperatives i posterior selecció en base els criteris per part del grup de treball
 - c. Executar una prova pilot (determinar qui ho fa, l'abast i la metodologia).
 - d. Anàlisi de resultats
 - e. Incorporació de millores a l'eina de suport amb l'objectiu d'obtenir una proposta definitiva que dugui a la implementació
4. **IMPLEMENTACIÓ:** Garantir que les cooperatives que volen incorporar l'eina tenen el suport i recursos per fer-ho.
- a. Donar a conèixer l'eina
 - b. Ajudar les cooperatives a implementar l'eina
 - c. Grup de treball que fa seguiment de la implementació
5. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I PROPOSTES DE MILLORA
- a. Adaptacions dels models amb la incorporació de les accions de millores detectades.

Tasques específiques per l'ACCIÓ 2:

6. DEFINIR LES FUNCIONS DE LA DINAMITZACIÓ COOPERATIVA: Tenir definida la figura de dinamització cooperativa, tant si és una figura interna com externa a la cooperativa.
- a. Crear un grup de treball amb experteses en l'àmbit i també amb mirades diverses representatives del cooperativisme, cercar referents que tinguin expertesa en aquest àmbit (estigués en la pròpia FCTC o alguna altra entitat)
 - b. Definir la figura de la dinamització: perfil, abast, accions a desplegar, metodologia, definició del relat argumental de seducció, integració i relacions amb altres rols de la cooperativa.
 - c. Descriure diferents nivells de desplegament del rol de la funció dinamitzadora (figura interna ←—termes intermedis-----> figura externa) i quina relació estableixen entre elles
 - d. Recursos necessaris de suport al voltant d'aquesta figura: proposta de formació, servei d'acompanyament...
 - e. Contrast amb les cooperatives per veure si la definició de la figura s'ajusta a les seves necessitats, o quines altres necessitats es poden incorporar a aquesta figura.

7. PROVA PILOT: Testar la idoneïtat de la figura de dinamització cooperativa i millorar-la.
 - a. Decidir criteris de selecció per part del grup de treball (quines cooperatives, qui farà el rol de dinamitzador, qui farà el suport a la figura i farà el seguiment de la prova pilot)
 - b. Candidatures obertes de les cooperatives i posterior selecció en base els criteris per part del grup de treball
 - c. Executar una prova pilot (determinar qui ho fa, l'abast i la metodologia).
 - d. Anàlisi de resultats
 - e. Incorporació de millores a la figura de dinamització cooperativa amb l'objectiu d'obtenir una proposta definitiva que dugui a la implementació

8. IMPLEMENTACIÓ: Garantir que les cooperatives que volen incorporar el rol tenen el suport i recursos per fer-ho. Aquelles cooperatives que tenen el rol incorporat el consoliden.
 - d. Donar a conèixer la figura del rol de dinamització
 - e. Ajudar les cooperatives a implementar la figura
 - f. Implementar la figura
 - g. Grup de treball que fa seguiment de la implementació

9. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I PROPOSTES DE MILLORA
 - b. Adaptacions dels models amb la incorporació de les accions de millores detectades.

Documentació resultant: la documentació resultant estarà formada, com a mínim, per la següent documentació:

- a. Informe que reculli de forma sintètica els resultats de la diagnosi.
- b. Integar el coneixement amb relació a aquest tema que s'està generant com a sector i des de les polítiques públiques d'impuls d'ESS en el territori (evitar la fragmentació, no duplicar esforços).
- c. Disseny d'una eina de suport al creixement cooperatiu que inclogui un inventari d'eines i metodologia
- d. Guia metodologia modular per al creixement cooperatiu que inclogui la implantació del rol dinamitzador a les cooperatives.